

事務局長	事務局長代理	統括管理者			

記入例

様式1

地域ふれあい事業 申請書

地域ふれあい事業を下記のとおり実施しますので、経費を助成くださるよう申請いたします。

当年度 申請回数	1 回目
-------------	------

助成申請額	10,000円	事業 総予算	95,000円
事業種別	<input type="checkbox"/> 見守り活動・孤立死予防 <input type="checkbox"/> 世代交流 <input checked="" type="checkbox"/> ふれあい給食 <input type="checkbox"/> いきがい推進		
事業名	ひがし自治会ふれあい昼食会		
開催日時	平成 25 年 5 月 12 日 (日) 11:00 ~ 14:00	開催 場所	ひがし集会所
対象者・ 参加者数	高齢者 (40 人) 大人 (30 人) 障がい者 (5 人) 子ども (10 人) ボランティア (人) 関係者 (10 人) <b style="text-align: right;">参加者総数(95 人)		
実施団体	<input checked="" type="checkbox"/> 単一自治会 自治会名 <input type="checkbox"/> 複数自治会 { ひがし自治会 } <input type="checkbox"/> 自治連合会		
事業の概要	事業の内容についてできるだけ詳しくご記入ください。 町内の住民交流を図るため、お年寄りから大人・子どもまで集まり、 ふれあい昼食会を実施し、地域の見守り活動のきっかけ作りをする。 ①昼食会 ②フラダンス披露 など		

※下記は東区社会福祉協議会で記入いたします

昨年度社協 会費納入額	円	会費納入 80%	円
----------------	---	-------------	---

平成 25 年 4 月 10 日

新潟市東区社会福祉協議会長 様

自治会名 ひがし自治会

代表者名 東区 太郎 東
区
印

〒950-△△△△

住 所 新潟市東区〇〇

電話番号 025-×××-××××

連絡先 氏 名 干

(代表者と異なる場合)

住 所 新潟市東区

電話番号

※申請書は事業実施の概ね1か月前までに東区社協へご提出ください。
※回覧チラシのご提出もあわせてお願いします。